

Beleidsplan 2013–2015

Aanvulling op het voorwoord d.d. 17 februari 2015

Na twee jaar gewerkt te hebben met het huidige beleidsplan, is het tijd om daar waar nodig, een aanpassing te maken.

De missie en de visie zijn niet veranderd, maar het verenigingsklimaat wel en dus vraagt dit een bijstelling van sommige van de gestelde doelen.

We leggen de ALV graag deze aanpassingen voor en vernemen graag of zij akkoord is met de koers die wij voor TCH zien in 2015. In de loop van 2015 zal gestart worden met het opstellen van het nieuwe beleidsplan voor 2016–2018.

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van TC Holten dat de leidraad voor ons zal zijn voor de komende jaren. Dit beleidsplan maakt onze ambities duidelijk en schept het kader voor hoe TC Holten de komende jaren zich zal profileren.

In het jaar 2012 hebben wij als tennisvereniging een ongekende bloei doorgemaakt in zowel vernieuwende activiteiten als in toename van het aantal nieuwe en actieve leden. Het afgelopen jaar dient dan ook als inspiratie voor het bestuur om deze ingezette verandering verder vorm te geven.

Wij zijn ons bewust van onze potentie om voor velen een fijne ontmoetingsplek te zijn waar je ongedwongen met een tennismaatje een sportieve prestatie kan neerzetten.

Een beleidsplan is voor ons zeker geen verplicht nummer. Wij willen graag heel bewust bezig zijn met onze strategische doelen en dit via onze commissies en leden realiseren. Om goede resultaten te behalen is het belangrijk dat wij dezelfde doelen voor ogen hebben.

Er is daarnaast een aantal externe maatschappelijke ontwikkelingen die voor ons als vereniging belangrijk zijn voor ons voortbestaan en onze organisatie.

De duidelijk veranderde rol van sport en sportverenigingen binnen de maatschappij, individualisering van de sporter, het niet meer gebonden willen zijn, sport als middel voor sociale binding en voorkomen van gezondheidsproblemen.

Daarnaast verwachten leden een andere opstelling van een vereniging. De huidige vrijwilliger is minder clubgebonden en minder inzetbaar dan voorheen.

Doordat in financiële zin de overheid zich steeds verder terugtrekt worden verenigingen gedwongen steeds meer financieel zelfstandig / onafhankelijk te opereren.

Samengevat een uitdagend perspectief voor TC Holten om zich in de richting te ontwikkelen van een maatschappelijk verantwoorde vereniging van betekenis waar de leden het naar hun zin hebben en waar iedereen zich thuis voelt. Uiteraard een vereniging met een solide financiële basis.

In de zomer van 2012 is een afvaardiging van het bestuur gestart om een kader te scheppen voor dit beleidsplan. Dit 1e concept is in de bestuursvergadering besproken, waarna het in de verschillende commissies is uitgewerkt in een actieplan voor met name 2013. Op advies van Sportservice Overijssel zijn verdere verbeteringen doorgevoerd die hebben geleid tot het conceptplan zoals het nu voor u ligt.

Met dit voorliggende beleidsplan hopen wij onze leden aan te spreken. Figuurlijk in de zin dat zij de ons voorgestelde inhoudelijke beleidslijn onderschrijven maar zeker ook in letterlijke zin dat onze leden ieder een steentje zal bijdragen aan de realisatie van de doelstellingen.

Als bestuur wensen wij u veel leesplezier!

1. Inhoudsopgave

1.	Inhoudsopgave	2
2.	Inleiding	3
3.	Visie, Missie, Waarden en Strategie (waar wij voor staan)	4
3.1	Wat wij zien (Visie)	4
3.2	Wat wij willen betekenen (Missie)	4
3.3	Waaraan je ons herkent (Waarden)	5
3.4.	Hoe wij onze doelstellingen waarmaken (Strategie)	5
4.	Organisatie en financiën	6
4.1	Organogram (aangepast)	6
4.2	Financieel bestuur (aangepast)	7
4.3	Begrotings beleid (aangepast)	8
5.	Uitwerking van beleid (aangepast)	9
5.1	Uitwerking van beleid, verantwoordelijkheden en doelstellingen (aang.)	9
5.2	Evaluatie (aangepast)	10
	Bijlage 1: Figuur: Confrontatiematrix	11
	Bijlage 2 (toegevoegd 17 februari 2015): Nieuwe organisatiestructuur	12
	Bijlage 3 (toegevoegd 17 februari 2015): Werkplan 2015 mbt onze strategische doelstellingen 'tennis spelen, leren en binden'	14
	Bijlage 4 (toegevoegd 17 februari 2015): Regels en rooster vrijwilligers	18

2. Inleiding

Dit beleidsplan TC Holten 2013 tot en met 2015 beschrijft de koers van de vereniging voor de komende jaren. Het spreekt vanzelf dat we daarbij uitgaan van de huidige situatie van de vereniging: onze sterke en zwakke punten, de kansen die we kunnen benutten en de bedreigingen die we het hoofd moeten bieden.

Om deze in kaart te brengen heeft het bestuur een zogenaamde SWOT analyse gemaakt. De Strengths (= sterke punten), Weakness (= zwakke punten), Opportunities (= kansen) en de Threats (= bedreigingen) van de vereniging zijn beschreven en visueel weergegeven (zie bijlage 1).

De conclusies van de analyse zijn de volgende:

- Organiseer open activiteiten en aantrekkelijke ledenwerf acties.
- Organiseer verfrissende en bindende activiteiten voor diverse leeftijd doelgroepen.
- Ontwikkel actief sponsorbeleid.
- Ontwikkel vrijwilligersbeleid voor leden en structuur verenigingscommissies.
- Ontwikkel de website als interactie medium.
- Maak het clubhuis/park een bruisende en aantrekkelijke plek om te zijn.
- Bouw de samenwerking met basisscholen, sportverenigingen en andere maatschappelijke partners verder uit.

In dit beleidsplan beperken we ons tot het beschrijvende deel van het beleid, de visie en missie en de strategische doelstellingen. De operationele doelstellingen worden in jaarcycli samen met de activiteitenkalender binnen de commissies ontwikkeld, afgesproken en in het bestuur vastgesteld. Jaarlijks worden de operationele doelstellingen geëvalueerd en vindt verantwoording richting de strategische doelstellingen plaats.

In hoofdstuk 3 worden de visie, waarden en strategische doelstellingen beschreven en hoe deze tot stand zijn gekomen. Hoofdstuk 4 beschrijft de organisatie en het financiële beheer. De uitwerking van de strategische doelstellingen, de koppeling met beleid en verdeling van taken naar de commissies is samenvattend weergegeven in hoofdstuk 5. Als laatste geeft het bestuur in dit hoofdstuk het belang aan van afstemmen, bijsturen en evalueren.

3. Visie, Missie, Waarden en Strategie (waar wij voor staan)

3.1 Wat wij zien (Visie)

We leven in een samenleving waarin de rol van (sport)verenigingen sterk is veranderd. Mensen hebben vele interesses die ze vaak vluchtiger willen verkennen en beoefenen. Jarenlange lidmaatschappen van dezelfde vereniging waar in veel gevallen ouders, broers, zussen en andere familieleden ook lid zijn of waren, zijn minder vanzelfsprekend geworden en komen minder vaak voor. Leden zijn meer consumenten geworden, die tegen betaling diensten afnemen van de vereniging. Iets terugdoen voor de vereniging wordt in deze context niet als vanzelfsprekend gezien. De gevolgen van deze ontwikkelingen zijn bekend: teruglopende ledenaantallen, gebrek aan gemotiveerde vrijwilligers voor met name besturen en commissies, en verenigingen waarbinnen een aanzienlijk deel van de leden min of meer anoniem rondloopt.

Als TC Holten herkennen we dit beeld en willen we dit doorbreken. Wij zien enerzijds hoe het zover gekomen is en anderzijds ervaren we dat het helemaal niet zo hoeft te zijn. Het oude verenigingsgevoel sluimert in veel mensen en hoeft slechts weer aangewakkerd te worden om weer bloeiende verenigingen te krijgen. Niet zoals het vroeger was, geen nostalgie. Wel vanuit het besef dat de waarden die (sport)verenigingen voor mensen vertegenwoordigen onverminderd belangrijk en aansprekend zijn voor mensen van nu. Mensen willen ook nu lekker sporten, zichzelf en elkaar uitdagen en ontwikkelen, elkaar ontmoeten, vrienden maken en plezier hebben. Het is aan ons als verenigingen om te laten zien en mensen te laten ervaren hoe aantrekkelijk en springlevend sportverenigingen nog altijd kunnen zijn. En dat ze een wezenlijke rol spelen in onze samenleving om mensen bij elkaar te brengen en het leven aangenamer te maken. Echte verenigingen die passen in de tijd van nu. Dat is wat ons drijft, wat we willen zien en waaraan wij willen bijdragen.

3.2 Wat wij willen betekenen (Missie)

TCH wil een eigentijdse, actieve tennisvereniging zijn waar iedereen met belangstelling voor tennis zich thuis voelt. Dat geldt zowel voor de recreatieve als de meer prestatie-gerichte speler. Vanuit onze focus op tennis, willen wij mensen het plezier en de voldoening laten ervaren van een bruisende vereniging midden in de Holtense samenleving.

Om dit mogelijk te maken is een goede mix van volwassenen en jeugdleden nodig. Wij streven naar 310 leden waarvan ongeveer een kwart jeugdleden. Daarnaast en vanzelfsprekend willen wij een goed georganiseerde, financieel gezonde vereniging zijn. Met prachtig gelegen en goed onderhouden tennisbanen en met een aantrekkelijk clubhuis met goede voorzieningen. Met toptrainers die bij ons passen en met gemotiveerde en actieve vrijwilligers die gezamenlijk met de overige leden onze vereniging laten leven.

Kortom : *De vereniging waar je bij hoort!*

3.3 Waaraan je ons herkent (Waarden)

Krijg je met ons te maken, dan merk je dat wij zo zijn:

Ongedwongen presterend

Lijkt dit tegengesteld? Niet in onze ogen. Wij tennissen in de eerste plaats omdat we er plezier aan beleven. Tegelijkertijd genieten we ervan om beter te worden en onze krachten met anderen te meten. Wij stimuleren iedereen om lekker *en* goed te tennissen. Naar eigen wens en vermogen.

Gezellig ondernemend

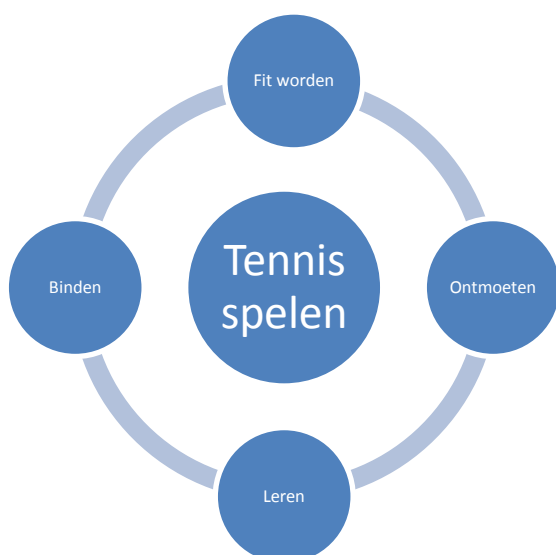
Gezamenlijk iets ondernemen en voor elkaar krijgen geeft voldoening en schept een band. Nieuwe dingen uitproberen met mensen die daar lol in hebben, dat past bij ons. En het zorgt ervoor dat wie wil zich snel bij ons thuis zal voelen.

Gezamenlijk versterkend

Met elkaar dingen beter maken, dat vinden wij belangrijk. Niet alleen binnen onze vereniging, maar ook daarbuiten. Zelf proberen we beter te worden door voor onze leden mooie activiteiten te organiseren, goede voorzieningen op ons park te hebben en goede tennislessen mogelijk te maken. We proberen ook Holten sterker te maken door samen met andere sportverenigingen, scholen en ondernemers Holten levendig en actief te houden.

3.4. Hoe wij onze doelstellingen waarmaken (Strategie)

Figuur 1: TC Holten in vijf dimensies



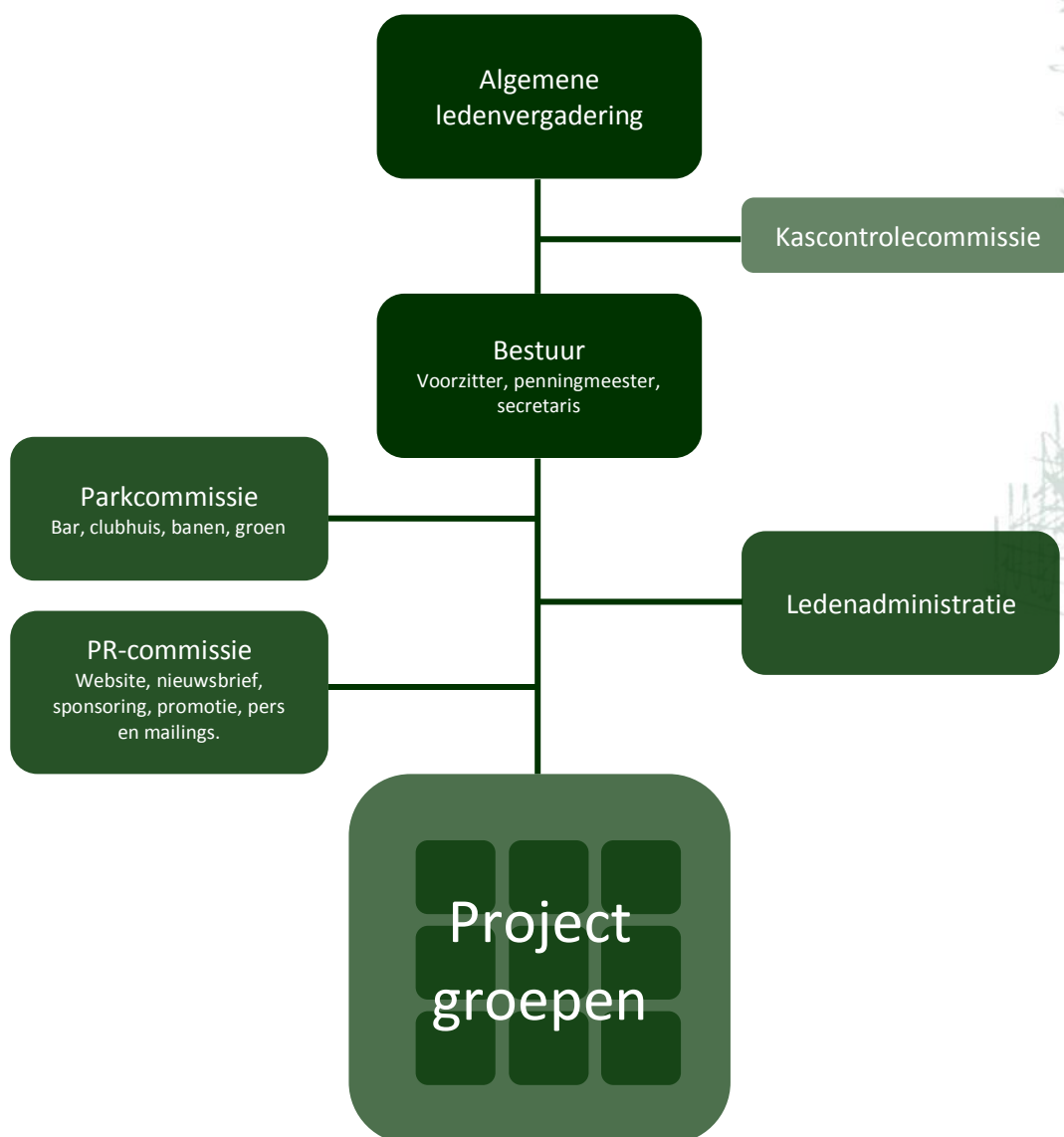
Om onze missie te realiseren zet het bestuur in op vijf dimensies. TC Holten is een vereniging met voor ieder wat wils. De basis van de tennisvereniging is het kunnen spelen van het tennisspel, zowel recreatief als competitief. Deze sportieve omgeving biedt vele mogelijkheden om elkaar te ontmoeten en te leren. Voor anderen is fit worden en fit blijven een reden om lid te worden van TC Holten.

De vereniging steunt in belangrijke mate op mensen die zich voor korte of langere termijn als lid en als vrijwilliger willen binden.

In hoofdstuk 5 zijn deze dimensies verder uitgewerkt in strategische doelstellingen en doelstellingen en acties per commissie met name gericht op 2013.

4. Organisatie en financiën

4.1 Organogram



Toelichting:

De algemene ledenvergadering (hierna: ALV) is het hoogste besluitvormende orgaan van de vereniging. Het bestuur legt verantwoording af aan de ALV en legt nieuw beleid voor aan de ALV. De ALV kiest het bestuur, keurt de jaarcijfers over het afgelopen jaar en de begroting voor het volgende jaar goed en bepaalt bijvoorbeeld de hoogte van de contributie.

Het kleine dagelijkse bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en voor het realiseren van het beleid en de strategische doelstellingen. Het bestuur stelt de afspraken met de trainers vast en monitort deze.

De parkcommissie en PR-commissie voeren (redelijk autonoom) het beleid uit. Zij kunnen op basis van behoefte aansluiten bij de bestuursvergaderingen.

De Projectgroepen starten op initiatief van het bestuur op. Met behulp van draaiboeken gaan zij (redelijk autonoom) aan de slag. PR- en parkcommissie faciliteren daar waar nodig en nemen ook pro-actief contact op met de kartrekker van het projectteam als er geen contact met hen wordt opgenomen. Evaluatie achteraf aan het bestuur.

Het succes van een sportvereniging hangt in belangrijke mate af van de inzet, betrokkenheid en toewijding van de vrijwilligers. Om die reden neemt vrijwilligersbeleid een belangrijke positie in. Door het jaarlijkse contact met de leden over hun vrijwilligerstaak, is hier goed zicht op.

TC Holten kiest ervoor om te spreken over twee faciliterende commissies en verder projectgroepen per activiteit. Elke commissie en elk projectteam is onlosmakelijk verbonden met de te behalen resultaten en ieder levert een even belangrijke inbreng. Deze opzet is bedoeld voor de proefperiode van één jaar. Daarna gaan we evalueren. Zie bijlage 2 voor de toelichting.

4.2 Financieel bestuur

De verantwoordelijkheid voor financiële zaken ligt bij het bestuur van TC Holten. De penningmeester is het uitvoerende bestuurslid van de financiële zaken en gerechtigd tot het doen van betalingen. De financieel medewerker van de Parkcommissie voert de administratie van de kantine die gecontroleerd wordt door de penningmeester. De financieel medewerker is gerechtigd tot het doen van betalingen betreffende inkopen voor de kantine.

De totale financiële administratie wordt halfjaarlijks gecontroleerd door een door de ALV benoemde commissie.

De Financiële Commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de ALV verslag van haar bevindingen uit.

De Financiële Commissie wordt twee keer per jaar ingeschakeld voor controle. In juli en januari. Hierdoor is een extra check ingebouwd. Met name is hiervoor gekozen omdat er beperkte kasadministratie is van de bar.

De contributie wordt in twee delen geïnd door de ledenadministratie, eind februari en eind juni.

Projectleiders zijn verantwoordelijk voor het opstellen van de kostenraming bij de start van het project en het overleggen met het bestuur. Draaiboeken bieden richtlijnen. De kosten die voor projecten worden gemaakt worden doorberekend aan de deelnemers, tenzij er afwijkende afspraken zijn gemaakt met de penningmeester. Kosten voor PR en kantine worden met de desbetreffende commissies afgestemd (zie punten hierover in draaiboek).

4.3 Begrotingsbeleid

De bouwstenen van de begroting zijn:

Behouden en stabiliseren van het ledenbestand.

De meeste begrotingsposten (baten en lasten) veranderen als het ledenaantal verandert. Het bestuur hanteert een ledenaantal van 310 leden als een aantal waarbij wij onze plannen kunnen verwezenlijken, actief kunnen werken aan onze identiteit en financieel gezond zijn.

Sponsorinkomsten

Een stabiel ledenaantal in combinatie met een goed en realistisch doordacht sponsorbeleid vormen de basis van een bron van sponsorinkomsten.

Opbrengsten clubhuis

Activiteiten die leden aanspreken, waar ze naast tennis ook gebruik maken van het aantrekkelijke clubhuis met een passend assortiment, zullen de baropbrengsten de komende jaren laten stijgen.

Lage contributie

Historisch uitgangspunt van TC Holten is dat er gestreefd wordt naar een zo laag mogelijke contributie.

Kostendekkende begroting

De begroting is kostendekkend. De activiteiten voor leden worden kostendekkend georganiseerd waarbij uitgangspunt is dat de gebruiker betaalt. Bij het ontbreken van een dekking voor de noodzakelijk te maken kosten, zal op basis van een kostenbeschouwing de onderbouwing geleverd worden voor voorstellen tot financiële dekking.

Hoogte eigen vermogen en liquiditeit

Het eigen vermogen is maximaal 1,25 keer de exploitatiekosten. Door de ALV is aangegeven dat er geen behoefte is aan ruime liquide middelen (ALV 2014).

Toekomstige ontwikkelingen

Alert zijn op de invloed van maatschappelijke ontwikkelingen en verandering in subsidies die TC Holten ontvangt.

5. Uitwerking van beleid

5.1 Uitwerking van beleid, verantwoordelijkheden en doelstellingen

Om invulling te geven aan onze visie, missie en strategie, formuleren wij uitgaande van de vijf dimensies en de confrontatiematrix, de volgende doelstellingen en acties:

Dimensie	Tennis spelen	Fit worden	Ontmoeten	Leren	Binden
Strategie	1. Elke lid kan zich op tennisgebied ontplooiën tot het gewenste niveau; 2. Jeugdleden sturen op combinatielidmaatschap; 3. Aantrekkelijke en goed onderhouden accommodatie.	1. Tennis is een sport geschikt voor alle leeftijden. Sport houdt de mens fit. 2. Gemeentebeleid volgen om mensen aan het sporten te krijgen. O.m. deelnemen aan: 'kiessportencultuur'.	1. Voorwaarden scheppen om het sociale aspect van de vereniging een grotere rol te geven.	1. Spelregels van tennis bij iedereen bekend; 2. Trainers nemen actieve rol bij het ondersteunen van de leden zodat zij zich kunnen ontplooiën tot het gewenste niveau.	1. Voorwaarden scheppen om leden, vrijwilligers en sponsors betrokken te maken en te binden; 2. Aandacht besteden aan communicatie en kennisdeling; 3. Elk lid voert een vrijwilligerstaak uit.
PR	1. Leden informeren over het wel of niet kunnen gebruiken van de banen; 2. Communicatie omtrent activiteiten verzorgen. 3. Promotie wervingsactiviteiten verzorgen.	1. Leden informatie over gezonde levensstijl doorspelen van programma's die door de gemeente gesteund worden.	1. Persoonlijk contact onderhouden met sponsors en vrienden; 2. Faciliteren bij het organiseren van wervingsacties zoals open dag en open toernooi.	1. Maandelijkse nieuwsbrief, verder op verzoek mailings; 2. Besloten deel op de website voor ledeninformatie en archief voor kader; 3. Agenda op website; 4. Zorgdragen voor communicatie omtrent activiteiten, taken en verantwoordelijkheden binnen TCH; 5. Eén aanspreekpunt pers; 6. Verder ontwikkelen sponsorbeleid.	
Park	1. Onderhoud banen, clubhuis, groen en verlichting.	1. Het assortiment van de bar aanvullen met of vervangen door gezonde voeding.	1. Activiteiten organiseren naast tennis: o.m. klaverjas-avonden en nieuwjaarsreceptie; 2. Aandacht voor aankleding clubhuis; 3. Gezellig terras met planten.	1. Cursus 'bardienstdraaien' organiseren.	1. Randvoorwaarden verzorgen zodat activiteiten georganiseerd kunnen worden waar leden gebruik van willen maken.
Projectgroep jeugd	1. In elkaars verlengde aanbieden van les, competitie en clubkampioenschap; 2. Trainers bedden deelname in aan activiteiten in lessen.	1. Vervolg activiteiten organiseren op 'kiessportencultuur' en lessen op de Waerdenborch.	1. Instuifmiddagen; 2. Uitwisselingen met andere verenigingen; 3. Jeugd tenniskamp; 4. Open activiteiten (ook samen met vriendjes en familieleden).	1. Extra trainingen voor talenten; 2. Competitietraining; 3. Afwisseling in activiteiten.	1. Stimuleren combinatie lidmaatschap + les; 2. Grotere lesgroepen; 3. Oudere jeugd bij organisatie van jeugdactiviteiten betrekken.
Projectgroep volwassenen	1. Competitie; 2. Tennislessen stimuleren door acties zoals strippenkaarten; 3. Recreatieve (toss) én competitieve activiteiten bieden.	1. Aandacht voor gezondheid en fitheid tijdens activiteiten;	1. Clubhuis is ontmoetingsplaats; 2. Stratentennis; 3. Noaberscup; 4. Clinic met beroemde tennisser.	1. Projectteams na 2 à 3 jaar wisselen; 2. Competitietraining; 3. Draaiboeken van activiteiten steeds aanpassen.	1. Werken in projectgroepen; 2. Inspelen op wensen van leden; 3. Aandacht voor beginners- en nieuwe leden activiteiten.

5.2 Evaluatie

Het bestuur hecht eraan om de effecten en de effectiviteit van haar beleid (zoals samengevat in de figuur in paragraaf 5.1) regelmatig te evalueren. We willen allereerst weten of we onze plannen realiseren. Op de ALV leggen we hier onze verantwoording over af.

Daarnaast willen we natuurlijk weten wat onze leden, degenen voor wie we er zijn, vinden van hetgeen er op onze tennisvereniging gebeurt.

Met betrekking tot de ambities zoals verwoord in ons beleidsplan vinden wij dat we het goed doen, wanneer we van onze leden het onderstaande kwalitatieve beeld terug krijgen:

Tennis spelen

- ✓ Er zijn altijd voldoende mogelijkheden om te spelen;
- ✓ Er zijn voldoende mensen van mijn eigen niveau om mee te tennissen;

Leren

- ✓ Als ik beter wil leren tennissen, zijn daartoe volop mogelijkheden;

Ontmoeten

- ✓ Als ik op de club ben is het gezellig;

Binden

- ✓ Ik voel me thuis op deze club;

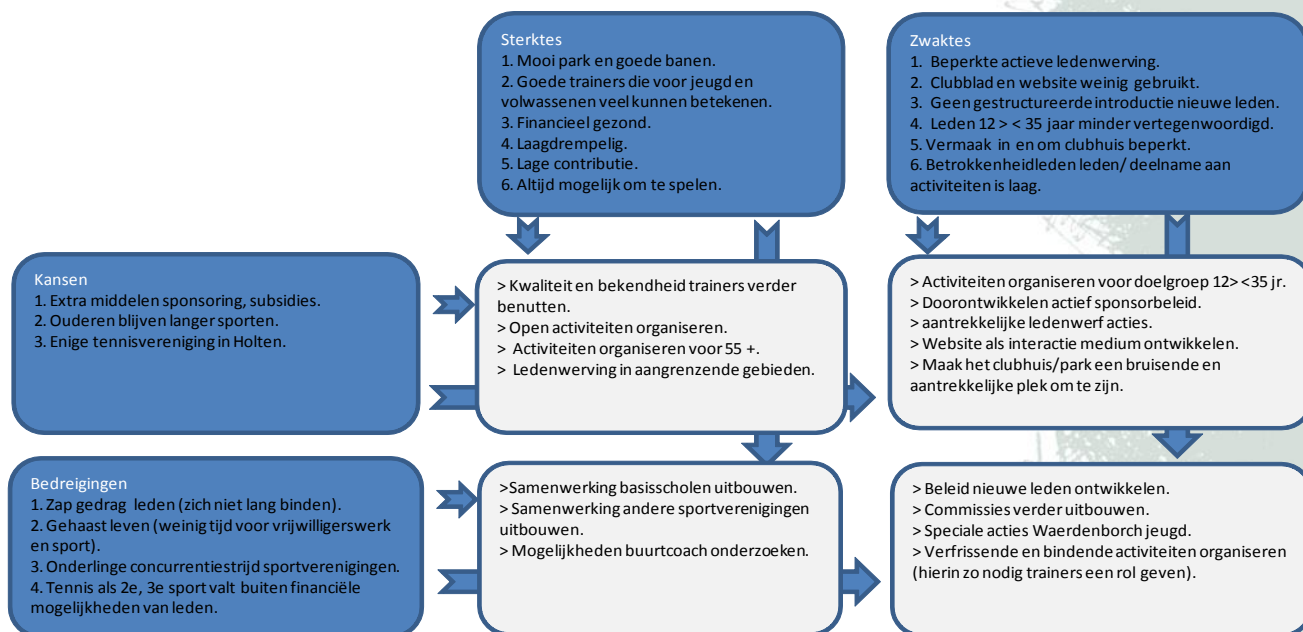
Fit worden

- ✓ Het is duidelijk merkbaar dat de tennisclub inzet op het fitter maken van haar leden.

Als leden bovenstaande zaken ervaren, vinden wij dat we erin geslaagd zijn om de tennisclub te zijn die we voor ogen hebben. We monitoren de projecten en luisteren naar onze leden om te achterhalen in hoeverre bovenstaande zaken gelden voor onze tennisvereniging.

Na het plaatsvinden van activiteiten worden deze geëvalueerd. Wat ging goed en wat ging niet goed? Het bestuur vervult een centrale rol bij het verzamelen van deze informatie, het documenteren ervan en zorg dragen dat deze kennis in de toekomst beschikbaar is en gedeeld wordt.

Bijlage 1: Figuur: Confrontatiematrix



Bijlage 2: Toelichting nieuw organisatiestructuur

TC Holten, nu en in de toekomst. Een stap richting een nieuwe organisatiestructuur

Hoe willen en kunnen we als vereniging gezellig en actief blijven, ook de komende jaren? Directe aanleiding voor ons om deze vraag te stellen zijn onze ervaringen van het afgelopen verenigingsjaar geweest. Het is ons niet gelukt om nieuwe bestuursleden te werven en ook de bezetting van de verschillende commissies staat onder druk. Tevens hebben we een substantieel deel van onze geplande activiteiten moeten afzeggen wegens gebrek aan belangstelling. Als dit zo doorgaat, komt de continuïteit van onze vereniging in gevaar. Om dit te voorkomen hebben wij nagedacht over een mogelijk oplossing. We hebben onze ideeën voorgelegd aan de KNLTB. Zij zijn onder de indruk en zijn nieuwsgierig naar het effect. We blijken de eerste vereniging te zijn die met dit plan komt. We zetten het plan hieronder kort uiteen.

1. Tijdelijke projectgroepen in plaats van meerjarige commissies organiseren activiteiten

We stappen af van de huidige aanpak waarbij de WRC en Jeugdcommissie alle activiteiten organiseren. In plaats daarvan laten we elke afzonderlijke activiteit binnen een bepaald kalenderjaar organiseren door een projectgroep van leden. Deze projectgroep organiseert de betreffende activiteit minimaal een kalenderjaar en indien ze dat wil meerdere jaren.

Elke projectgroep heeft één aanspreekpersoon die in december voor de taak benaderd wordt door het bestuur. Door het vrijwilligerstakenoverzicht waar vanaf 2014 gebruik van wordt gemaakt, is er goed zicht op de voorkeurstaken van de leden, zodat deze gericht benaderd kunnen worden. De aanspreekpersoon is eindverantwoordelijk voor de organisatie van de activiteit, het opstellen van een kostenraming en het benaderen van andere mensen om te helpen. De projectgroepen kunnen als handvat gebruik maken van de bestaande draaiboeken voor diverse activiteiten. De kosten die voor projecten worden gemaakt worden doorberekend aan de deelnemers, tenzij er afwijkende afspraken zijn gemaakt met de verenigingspenningmeester. Kosten voor PR en kantine worden met de desbetreffende commissies afgestemd (zie punten hierover in draaiboek).

Voordelen voor het werken in projectgroepen zijn:

- Elke projectgroep wil natuurlijk dat hun activiteit slaagt, zij zullen dus enthousiast medeleden werven;
- Leden zijn voor een afgebakende tijd en taak bezig voor de club. Het geeft duidelijkheid en is geen langdurige verplichting;

- Meer leden kunnen kennis maken met wat er zoal achter de schermen van een vereniging gebeurt en worden daardoor wellicht enthousiast om andere taken te gaan vervullen;
- Het duidelijk scheiden van de bestuurlijke en uitvoerende taken. Er zijn geen commissievoorzitters/bestuursleden meer die een dubbele belasting hebben.

2. Kleiner bestuur

Met ingang van 2016 gaan we over op een algemeen bestuur bestaande uit 3 personen: voorzitter, penningmeester en secretaris. Zij zorgen voor de algemene gang van zaken, overleggen met de gemeenten en andere partijen, het financieel beheer van de vereniging en het behartigen van de belangen van TCH. De zittingsduur voor dit bestuur blijft minimaal 3 jaar, waarbij per jaar nooit meer dan één lid het bestuur verlaat.

Voordelen van een klein bestuur zijn:

- Duidelijke scheiding van taken. Het bestuur is er voor het beleid. Zij besturen, verbinden, coördineren en monitoren;
- Door scheiding van taken (alleen beleid, geen uitvoering) neemt de taakbelasting voor bestuursleden af.
- Minder mensen nodig om bestuurstaken te vervullen.

3. Behoud faciliterende taken: Parkcommissie, PR-commissie & Ledenadministratie

Voor ondersteuning van het bestuur blijven de ledenadministratie, parkcommissie en PR-commissie bestaan. De ledenadministratie blijft het contact met leden bij aanmelding, afmelding en met betrekking tot de contributie verzorgen evenals beheer van de vrijwilligerstakenlijst van de leden.

De Parkcommissie en de PR-commissie bestaan idealiter beide uit zes personen zoals onderstaande tabel duidelijk maakt. De zittingsduur is minimaal 2 jaar.

Parkcommissie	PR-commissie
Voorzitter	Voorzitter
Lid Horeca-diploma, aankleding kantine	Lid Vormgeving, doeken, borden en promotie
Lid Barbezetting	Lid Nieuwsbrief
Lid Inkoop	Lid Persberichten & Social media
Lid Algemeen onderhoud en parkzaken	Lid Sponsoring
Lid Baan- en clubhuisonderhoud	Lid Webmaster

De voorzitters van de Park- en PR-commissie vervullen (vanaf 2016) geen vaste plek meer in het bestuur. Zij kunnen op basis van behoefte bij de bestuursvergaderingen aanschuiven. Zij delen met het bestuur de verantwoordelijkheid voor het coördineren en monitoren van de projectgroepen.

Bijlage 3: Werkplan 2015 m.b.t. onze strategische doelstellingen 'tennis spelen, leren en binden'

Algemeen

Hoe wil TC Holten nieuwe leden werven en bestaande leden binden? De trainer speelt daarin een belangrijke rol. De belangrijkste afspraken zijn vastgelegd in dit document. Per 1 januari 2015 telt TC Holten 296 leden (61 jeugdleden en 235 seniorleden)

Schooltennis

Doel:

- Gezonde leefstijl jeugd/meer bewegen;
- Ledenwerving. Minimaal 20 nieuwe jeugdleden. 5 tot 10 senioren (ouders van);
- In het kader van maatschappelijk verantwoord verenigen verzorgt TC Holten tennis voor kinderopvang, lagere scholen en voortgezet onderwijs;
- De trainers/combinatiefunctionarissen worden ingezet om onderwijs en sportverenigingen bij elkaar te brengen en hierdoor de (nog niet actieve) jeugd (nog meer) aan het sporten en bewegen te krijgen. Daarbij zal ook veel aandacht worden besteed aan een gezonde leefstijl;
- TC Holten heeft contracten afgesloten met De Regenboog, de Haarschool en de Holterenkschool, en kinderopvang Kakelbont. Voor de lessen met het basisonderwijs wordt geen vergoeding ontvangen. Voor de lessen voor Kakelbont wordt euro 15 per lesuur in rekening gebracht;
- Op 19 november 2014 is afgesproken dat Marc de scholen op korte termijn benadert, zodat er op de ALV een afgestemde jaarplanning gepresenteerd kan worden. Indien mogelijk geen schooltennis op vrijdagochtend. Kan het niet voorkomen worden dan tijdig bericht aan Jan Kurz of Henk Smit.

De jaarindeling is als volgt:

De lesuren met Kakelbont worden nog vastgelegd.

In *maart 2015* wordt er voor de Haarschool/Regenboog/Holterenkschool voor iedere groep twee lessen gegeven. Dat betekent 24 groepen (3 scholen x 8 groepen) x 2 uur is totaal 48 uur. Aan de kinderen wordt de flyer voor de clinic met Jacco Eltingh uitgedeeld.

In *april 2015* Een week nadat alle scholen zijn geweest (*datum*) wordt er een vrijdagmiddag gepland van 15.30 – 17.30 uur voor basisschoolleerlingen en jeugdleden. De instuif wordt georganiseerd door een projectgroep. *Op deze middag wordt ook het aanbod gedaan voor Kies voor Sport en Cultuur 5 lessen.*

In *mei 2015* Een week na de laatste les Kies voor Sport en Cultuur (1 mei) wordt er een vrijdagmiddag gepland van 15.30 uur – 17.30 uur voor deelnemers Kies voor Sport en Cultuur en hun ouders. De middag wordt georganiseerd als een toernooi. Minimaal aantal deelnemers is tien. Op deze middag krijgen de deelnemers (jeugd en ouders) een flyer mee met daarop een lidmaatschap actie in combinatie met tennislessen.

In *september 2015* wordt de actie voor de scholen herhaald met 1 les voor alle groepen is 24 uur. Een week na de laatste les voor de scholen wordt er een vrijdagmiddag gepland (datum) voor basisschoolleerlingen en jeugdleden. Voor zowel de junioren als de ouders wordt er een aanbod gedaan.

Waardenborch – eerstejaars leerlingen

Zelfde aanpak als met de basisscholen. In maart en september. Aan de kinderen de flyer voor de Clinic Jacco Eltingh uitdelen waarin ook kennismakingsaanbod wordt gedaan van 5 lessen voor € 25 in groepen van 6/8 kinderen. Ook een poster voor de Waardenborch. Deze activiteit is een proef. Als het geen leden oplevert dan herhalen we deze activiteit niet.

Jeugdleden

We willen onze jeugdleden binden aan de club. Dat willen we o.a. doen door een pakket aan te bieden. Dus niet enkel tennislessen nemen, maar ook activeren deel te nemen aan instuiven en competitie. Ook willen we speciale lessen verzorgen voor een groep talentvolle jeugdspelers.

Doel:

- Minimaal 50% van de jeugdleden gaat in het najaar competitie spelen. In 2016 is dat 75% van het aantal jeugdleden. Om dat doel te bereiken geven de trainers bij aanvang aan dat zo snel mogelijk competitie gespeeld gaat worden. Dat uitgangspunt is ingebed in de lessen;
- 80% van de jeugdleden neemt deel aan de vrijdagmiddaginstuiven. Alle leeftijdsgroepen moeten het daarbij naar de zin hebben en graag komen. Dit houdt in activiteiten en wedstrijdje op niveau. Voor jongere jeugd met spel/halve banen enz. De trainer organiseert deze middagen samen met een projectgroep. Er wordt van de jeugd verwacht dat zij minimaal aan twee instuifmiddagen meedoen;
- Maximaal 10 afmeldingen van junior leden;
- De trainers organiseren een jeugduitwisseling met andere verenigingen. Hij/zij kan zich laten ondersteunen door vrijwilligers/ouders.

Senioren

Ook onze seniorleden willen we binden aan de club. Daarnaast willen we inwoners van Holten stimuleren meer te bewegen. We nodigen Holten uit (persbericht) deel te nemen aan de clinic met Jacco Eltingh. Tijdens de clinic ontvangen senioren een flyer met een kennismakingsaanbod van 5 lessen voor € 25 (groepen van 6/8 senioren).

Doel:

- Minimaal 15 senioren werven;
- Strippenkaart tennis tot een succes maken. De lessen voor strippenkaart tennis zijn op zondag 7, 14, 21, 28 juni en 5 juli 2015. Er kan op 4 data worden

ingetekend. Tijd van 11.00 uur tot 13.00 uur. Er wordt op “sterkte” ingedeeld. De groepen bestaan uit 6 tot 8 deelnemers. De strippenkaart kost € 20;

- Stimuleren seniorleden les te nemen;
- Stimuleren seniorleden om deel te nemen aan de competitie en clubkampioenschappen (activiteiten van de club). Ook hierbij spelen de trainers een belangrijke rol;
- Bij het organiseren van het stratentoernooi wordt de wijkaanvoerders gevraagd ook niet-leden te stimuleren deel te nemen aan het toernooi. Voorafgaand aan het toernooi kunnen de niet-leden deelnemers gratis twee tennislessen krijgen (dag/tijdstip afspreken/inzet trainer). Na het stratentoernooi ontvangen de niet-leden deelnemers een kennismakingsaanbod van 5 lessen voor € 25 (groepen 6/8 senioren).

Wat verwacht TC Holten van de trainers

- TC Holten verwacht van de trainers een actieve aanpak van de werving van nieuwe leden en het binden van bestaande leden.
- De trainers zijn verantwoordelijk voor de organisatie van het schooltennis (De Regenboog/de Haarschool/de Holterenkschool, kinderopvang Kakelbont en de Waerdenborch)
- De trainers delen het promotiemateriaal uit aan deelnemers van schooltennis.
- De trainers nemen actief deel aan de clinic met Jacco Eltingh
- De trainers spelen een proactieve rol bij het enthousiasmeren van de jeugdleden om deel te nemen aan activiteiten en competitie. TCH wil haar jeugdleden een pakket aanbod doen. Hiertoe benadert het bestuur in februari telefonisch alle ouders van jeugdleden. Zij worden geïnformeerd over de nieuwe aanpak met als uitgangspunt les, vrijdagmiddaginstuif, competitie spelen en clubkampioenschappen spelen. Extra aanbod voor selectie jeugd.
- De trainers selecteren de jeugdleden die in aanmerking komen voor extra selectietraining. Start lessen na de zomervakantie.
- De trainers organiseren een jeugduitwisseling met andere verenigingen. Hij/zij kan zich laten ondersteunen door vrijwilligers/ouders.
- Stimuleren seniorleden les te nemen.
- Stimuleren seniorleden om deel te nemen aan competitie en clubkampioenschappen (activiteiten van de club).
- De trainer is verantwoordelijk voor de communicatie van zijn (eigen) lessen.
- De trainer is verantwoordelijk voor het informeren van de ledenadministratie over de tennislessen (wie, wanneer, aantal lessen). De aanmeldformulieren worden naar de ledenadministratie doorgestuurd door de trainer. De ledenadministratie int de les gelden voor het actieaanbod. De betaling van het les geld wordt in twee termijnen geïnd. In april en in mei.
- De trainer declareert de kosten van jeugdlessen bij de penningmeester.

- De trainer zorgt dat een nieuw lid, binnen twee weken na aanmelding in een lesgroep is ingedeeld. Hij informeert de ledenadministratie over de groepsindeling.
- TCH wil geen klachten ontvangen over de trainer.
- De trainer haalt twee regenlessen in (geldt bij een lessenserie van 20 lessen). Overige lessessies naar rato.
- De trainer is mobiel bereikbaar.
- De trainers zijn verantwoordelijk voor het actueel houden van de trainersinformatie op de website van TC Holten (inclusief actueel aanmeldformulier lessen).

Bijlage 4: Regels en Roosters vrijwilligers

Regels en rooster vrijwilligerstaken 2015

Evaluatie 2014

Onze tennisclub is een vereniging waar in principe alle leden de handen uit de mouwen steken om de club zo goed mogelijk te laten functioneren. Om dat in goede banen te leiden is in januari 2014 aan alle leden en ouders van jeugdleden gevraagd op een takenlijst aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat. Dat gaf een compleet overzicht waaruit bleek dat onze leden zeer bereidwillig zijn iets voor de club te doen, als het om afgebakende taken gaat. Een dertigtal leden gaf aan niet in de gelegenheid te zijn om wat te doen en kocht de taak af. Opvallend was dat niemand aangaf belangstelling voor bestuur of een commissie te hebben.

Na een gewenningsperiode is het werken met de takenlijst door bestuur en commissies goed bevallen. Niet alle vrijwilligers zijn ingedeeld bij de door hen opgegeven taak, omdat bepaalde activiteiten niet doorgingen of omdat bij de organisatoren de tijd ontbrak om de vrijwilligers te vragen. Dit is een verbeterpunt.

Jeanny van Gemert functioneerde als vrijwilligerscoördinator en Renee Klijnsma verzorgde het administratieve deel.

Bij de takenlijst zijn de volgende criteria gehanteerd:

- Leden van 75 jaar en ouder hoeven geen taak te doen;
- Studenten mogen vrijblijvend een taak doen;
- Ouders van jeugdleden, die niet tennissen mogen vrijblijvend een taak doen;
- Leden die niet in de gelegenheid zijn om te tennissen door blessure of andere omstandigheden hoeven geen taak te doen;
- Leden die op grotere afstand wonen bv Apeldoorn en slechts af en toe tennissen hoeven geen taak te doen;
- Leden die de tennisclub sponseren hoeven geen taak te doen.

De conclusie is dat we met in achtneming van het verbeterpunt doorgaan op de ingeslagen weg.

Gang van zaken 2015

Medio februari is aan alle leden (nieuwe en bestaande) gevraagd om een taak op te geven. De keuze is: nieuwe taak, zelfde taak of vergoeding betalen.

De pasjes kunnen bij de opening van het seizoen op 22 maart worden opgehaald.

Opening bar

- Op competitie- en toernooidagen en tijdens overige georganiseerde activiteiten.
- Tijdens competitie sluit de bar 2 uur na afloop van de laatste wedstrijd.

- Van 23 maart tot 1 november (m.u.v. de zomervakantie) op maandag tot en met vrijdagavond van 19.30 – 22.30 uur.

Vergoeding taken

- Seniorleden, die geen taken willen verrichten, betalen een vergoeding van € 25.
- Seniorleden, die ingedeeld zijn en die niet bereid zijn hun medewerking te verlenen, betalen een vergoeding van € 25.