

Huishoudelijk Reglement TC Holten

Rechten en verplichtingen der leden

Artikel 1.

Het lidmaatschap van TC Holten is in principe uitsluitend voorbehouden aan ingezetenen van de per 1 januari 2001 gevormde gemeente met de, op het moment van formulering van dit HR, werknaam "Rijssen". Het bestuur kan op deze regel uitzonderingen toestaan.

Artikel 2.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van bestuurs- en/of commissieleden. Op de baan is het dragen van tennis-kleding en schoeisel verplicht.

Artikel 3.

De contributie voor het lidmaatschap van TC Holten wordt, in twee termijnen (eind februari en eind juni), geïnd per automatische incasso (A.I.) Zij die voor A.I. (nog) geen toestemming hebben gegeven moeten hun contributie voldoen vóór 15 maart van het betreffende jaar.

Nieuwe leden betalen een entreegeld dat zij gelijk met de eerste betaling van hun contributie binnen veertien dagen na aanmelding dienen te voldoen op de rekening van TC Holten.

Nieuwe leden zijn daarnaast verplicht hun toestemming voor A.I. te geven ingaande in het jaar volgend op de aanmelding voor het lidmaatschap.

De hoogte van de contributie en het entreegeld wordt jaarlijks in de Algemene Ledenvergadering (ALV) vastgesteld.

Artikel 4.

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (niet zijnde bestuurs- of commissievergaderingen), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Artikel 5

Alle leden met speelrecht hebben het recht van introductie. Introducee(e)s worden mede met vermelding van de naam van degene die introduceert vermeld in een daartoe in het clubhuis aanwezig register. Het introducerende lid is verantwoordelijk voor het gedrag van de geïntroduceerde. Niet-leden van TC Holten kunnen maximaal drie maal per jaar worden geïntroduceerd. Het bestuur van TC Holten kan aan het introductierecht van de leden incidenteel beperkingen opleggen en uitbreiding geven. Leden hebben voorrang boven niet-leden.

Artikel 6.

Seniorleden zijn verplicht één maal per jaar bardienst te verrichten. Het bestuur kan ontheffing verlenen van deze plicht. Seniorleden die weigeren deze plicht te vervullen kunnen door het bestuur worden verplicht tot het betalen van een afkoopbedrag. Dit bedrag wordt jaarlijks in de ALV vastgesteld.

Aanmeldingsformulier

Artikel 7.

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de Statuten, dient te worden vermeld: naam, voornamen, woonplaats, adres, geslacht, geboortjaar en datum, bank- of gironummer en eventueel telefoonnummer en e-mail-adres.

Bestuur

Artikel 8.

De onderlinge taakverdeling tussen de gekozen bestuursleden- met uitzondering van de voorzitter- (zie artikel 9. lid 5 van de Statuten) vindt plaats overeenkomstig de nota 'Bestuursstructuur TC Holten' die op de ALV van .. februari 2002 werd goedgekeurd. De kandidaatstelling van die bestuursleden die direct met een commissie samenwerken vindt bij voorkeur plaats op voordracht van die commissie doch minstens met de instemming van die commissie.

Artikel 9.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend.

Bestuursleden treden, binnen een cyclus van drie jaar, af volgens het daartoe in de nota "Bestuursstructuur TC Holten", die werd goedgekeurd door de ALV van 12 februari 2002, opgestelde rooster. De in artikel 9, lid 10 van de Statuten genoemde adviseurs treden jaarlijks af. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar, maar als zij reeds twee ambstermijnen een bepaalde functie hebben vervuld niet meer voor die specifieke functie. Om moverende reden kan hier van worden afgeweken. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredenden geschieden in de eerste ALV, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Het bestuurslid, gekozen ter invulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 10.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 11.

Schade aan de vereniging of één harer bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 12.

Het bedrag als bedoeld in art. 10, lid 3 onder sub c der Statuten, wordt gesteld op € 6.800,00 (f 14.985,23)

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 13.

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 der Statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle ALV's en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a. bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens.

Commissies

Artikel 14

De TC Holten kent twee soorten commissies : te weten die ingesteld door de ALV, waarvan de commissie bedoeld in art.11 lid 4 van de Statuten een voorbeeld is en die welke op grond van art.10 lid 5 van de Statuten door het bestuur zijn ingesteld. Voor beide soorten commissies geldt dat de leden voor de periode van één jaar door de ALV worden benoemd. De door het bestuur ingestelde commissies kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen. Over dit ontbinden en/of vervangen legt het bestuur verantwoording af op de eerstvolgende ALV.

Artikel 15.

De commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Artikel 16.

De door het bestuur ingestelde commissies zijn die welke een taak hebben bij het organiseren van de diverse activiteiten en evenementen van de vereniging, alsmede eventueel bij het beheer van de accommodatie en het materiaal. De voorzitter, secretaris en penningmeester van het bestuur kunnen geen zitting hebben in deze commissies.

Artikel 17.

Ten tijde van de opstelling van dit reglement worden de door het bestuur ingestelde commissies met hun taken ontleend aan de nota "Bestuursstructuur TC Holten" die op de ALV van 12 februari 2002 werd goedgekeurd.

De in artikel 16 genoemde commissies zijn dus: wedstrijd- recreatiecommissie, jeugdcommissie, clubhuis- materiaalcommissie en redactiecommissie.

Artikel 18.

De voorzitter van de vereniging heeft ambtshalve toegang tot alle commissievergaderingen. Hij heeft een adviserende stem.

Vergaderingen

Artikel 19

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 20.

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenminste veertien dagen vóór de datum der vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden.

Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 21.

Kandidaatstelling voor een door de ALV te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van verdiensten. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen vóór de ALV.

Artikel 22.

Een besluit van- of benoeming door de ALV niet rechtsstreeks betrekking hebbende op een agendapunt der vergadering is ongeldig, met inachtneming van art.16 leden 9 en 10 van de statuten. Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is opgenomen –of een zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen- en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding der vereniging.

Artikel 23.

De agenda der ALV bevat, behalve de uit de Statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór verzending der convocaties door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 24.

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, het welk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

Besluitvorming

Artikel 25.

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 26.

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige en blanco stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 27.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd.

Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij Statuten of Huishoudelijk Reglement anders is bepaald.

Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Slotbepalingen

Artikel 28.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de Statuten en van dit reglement, zulks tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

Artikel 29.

Aldus vastgesteld door de ALV op 12 februari 2002.