



## Herregistratie Bewijsstukken werkervaring

Hieronder volgt een opsomming van mogelijke bewijsstukken voor herregistratie op basis van de werkervaringseis. Het is belangrijk dat u bewijsstukken van uw werkervaring bewaart.

*Zorg ervoor dat wij de echtheid van de door u meegestuurde bewijsstukken kunnen controleren. Bijvoorbeeld door het origineel van uw werkgeversverklaring op te sturen of een gewaarmerkte kopie door dezelfde werkgever.*

### **Werken in loondienst:**

- werkgeversverklaring
- arbeidscontract of aanstellingsbesluit
- kopie van een recente loonstrook
- functieomschrijving, functieprofiel of taakomschrijving
- elk ander formeel document waaruit blijkt wat voor werk u op welk niveau en voor hoeveel uur heeft uitgevoerd

### **Werken als zelfstandig ondernemer:**

- (ZZP, eenmanszaak, maatschap, vof, BV)
- verklaring van een accountant omtrent het aantal uur werkervaring (afgeleid uit de omzet afgezet tegen het uurtarief)
- kopie van de winst- en verliesrekening ter onderbouwing van de verklaring van de accountant
- (tijdelijke) waarnemingsovereenkomst
- afschrift van belastingaangiften, als hierin het aantal gewerkte uren staat
- kopie inschrijving in de Kamer van Koophandel met omschrijving van de onderneming of de praktijk
- elk ander formeel document waaruit blijkt wat voor werk u op welk niveau en voor hoeveel uur heeft uitgevoerd

### **Werken als flexwerker:**

- verklaring van het uitzend- of detacheringbureau
- uitzend- of detacheringovereenkomst
- kopieën van declaraties/ werkbriefjes/ salarisafschriften
- elk ander formeel document waaruit blijkt wat voor werk u op welk niveau en voor hoeveel uur heeft uitgevoerd

**Werken als vrijwilliger:**

- vrijwilligersovereenkomst

**Werken in het buitenland:**

- documenten zoals hiervoor vermeld moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Duits of Frans (documenten in een andere taal moeten zijn opgesteld door een beëdigd vertaler)
- kopieën van documenten moeten zijn gewaarmerkt (u kan een gewaarmerkte kopie aanvragen bij de instelling waar u werkt/heeft gewerkt of een in Nederland gevestigde notaris)

**6.2 Wanneer moet u bewijsstukken opsturen?**

De meeste zorgverleners die herregistratie aanvragen hoeven geen bewijsstukken op te sturen. Het BIG-register controleert de aanvragen voor herregistratie namelijk steekproefsgewijs. Als u in de steekproef zit, vragen wij uw bewijsstukken op.

Het is belangrijk dat u bewijsstukken van uw werkervaring bewaart. Vraagt u herregistratie aan op grond van scholing? Dan ontvangt u van het BIG-register een brief met het verzoek om uw Periodiek Registratiecertificaat (PRC) op te sturen.